BANCO DE 50 PREGUNTAS - NIVEL INTERMEDIO

EXAMEN DIRECTO · LENGUAJE PREUNIVERSITARIO
Administración de Empresas · Economía · Contaduría Pública

Nombre: _____ Fecha: _____

Carrera: _____ Puntaje: _____ / 50

Instrucciones: Selecciona una sola respuesta. Las preguntas combinan reconocimiento y aplicación de las reglas trabajadas en el texto.

ACENTUACIÓN

1. En «El gerente financiero practicó la técnica correcta», la palabra «practicó» es:

A) Aguda y lleva tilde
B) Grave y lleva tilde
C) Esdrújula
D) Sobreesdrújula

2. Completa correctamente: «Yo _____ la ortografía todos los días».

A) practico
B) practicó
C) prácticó
D) práctico

3. ¿Cuál de las siguientes palabras es esdrújula?

A) capital
B) presupuesto
C) inversión
D) crédito

4. ¿Cuál palabra presenta acento prosódico, pero no tilde?

A) crédito
B) clínica
C) protección
D) hospital

5. ¿Qué diferencia existe entre acento y tilde?

A) El acento está presente en todas las palabras; la tilde no siempre
B) La tilde solo aparece en monosílabos
C) Acento y tilde significan exactamente lo mismo
D) Todas las palabras llevan tilde

6. ¿Cuál oración emplea correctamente la tilde diacrítica?

A) Tú debes revisar tú informe.
B) Tu debes revisar tu informe.
C) Tu debes revisar tú informe.
D) Tú debes revisar tu informe.

7. ¿En cuál oración se usa correctamente «sé»?

A) Se puntual en tus reuniones.
B) No se la respuesta.
C) Yo no sé si asistirán a la reunión.
D) Los empleados sé ayudan.

8. Completa correctamente: «Es obligatorio que me ___ el certificado».

A) de
B) dé
C) dè
D) De

9. ¿Cuál opción usa correctamente «aún» con sentido de «todavía»?

A) Aún cuando llueva, iremos.
B) Aun todavía no llegó.
C) Aun no llegó el informe.
D) Aún no llegó el informe.

10. Completa correctamente: «No sé ___ llegará el auditor».

A) cuàndo
B) cuando
C) cuándo
D) Cuando

11. ¿Cuál opción está correctamente escrita?

A) ¿De donde provienen los fondos?
B) ¿De dónde provienen los fondos?
C) ¿Dé dónde provienen los fondos?
D) ¿De dónde provienén los fondos?

12. ¿Cuál serie está formada por monosílabos que, por regla general, no llevan tilde?

A) café - té - más - dé
B) crédito - banco - casa - luz
C) él - tú - mí - sí
D) pan - sol - miel - luz

13. Selecciona la serie en la que todas las palabras están correctamente acentuadas.

A) transeúnte - cafeína - ataúd - buhó
B) transeúnte - cafeína - ataúd - búho
C) transeunte - cafeína - ataud - búho
D) transeúnte - cafeina - ataúd - buho

14. ¿Cuál opción presenta la clasificación correcta de «común - difícil - fotógrafo»?

A) aguda - grave - esdrújula
B) grave - aguda - esdrújula
C) aguda - esdrújula - grave
D) grave - grave - aguda

15. ¿Qué oración aplica correctamente la tilde diacrítica en todos los casos?

A) Tu sabes que él preparó él informe para mí.
B) Tú sabes que el preparó el informe para mi.
C) Tu sabes que el preparó el informe para mí.
D) Tú sabes que él preparó el informe para mí.

GRAFÍAS

16. Selecciona la oración correcta respecto del verbo «haber».

A) Hubo muchas solicitudes.
B) Habrán varias reuniones ayer.
C) Hubieron muchas solicitudes.
D) Habían tres informes pendientes.

17. En uso impersonal, ¿cuál forma es correcta?

A) Han habido problemas financieros.
B) Habían problemas financieros.
C) Había problemas financieros.
D) Hubieron problemas financieros.

18. ¿Cuál oración emplea correctamente las mayúsculas?

A) La universidad inicia clases en Marzo.
B) La Universidad inicia clases en marzo.
C) La universidad inicia clases en marzo.
D) La Universidad inicia Clases en Marzo.

19. ¿Cuál opción está correctamente escrita?

A) El contador presentó el informe financiero.
B) El contador presentó el Informe financiero.
C) el Contador presentó el informe Financiero.
D) El Contador presentó el Informe Financiero.

20. ¿Cuál pareja corresponde a palabras homófonas que se distinguen por su escritura?

A) inversión / invertir
B) hecho / echo
C) banco / banca
D) capital / capitales

21. Selecciona la opción correcta: «Voy ___ si el informe ya está listo».

A) haber
B) a ver
C) haver
D) aver

22. Completa correctamente: «Puede ___ diferencias entre ambos informes; vamos ___ los datos».

A) a ver - haber
B) haber - haber
C) a ver - a ver
D) haber - a ver

23. Selecciona la oración en la que «hecho/echo» están correctamente empleados.

A) E hecho el cálculo y luego echo los borradores innecesarios.
B) E echo el cálculo y luego hecho los borradores innecesarios.
C) He hecho el cálculo y luego echo los borradores innecesarios.
D) He echo el cálculo y luego hecho los borradores innecesarios.

24. ¿Cuál opción corrige completamente «La educasion financiera ayuda a ebitar deudas»?

A) La educación financiera ayuda a evitar deudas.
B) La educasión financiera ayuda a evitar deudas.
C) La educación financiera ayuda a ebitar deudas.
D) La educasión financiera ayuda a ebitar deudas.

25. Selecciona la opción en la que todas las palabras están correctamente escritas.

A) jestión - estratejia - lejislación - protejer
B) gestión - estratejia - legislación - protejer
C) jestión - estrategia - lejislación - proteger
D) gestión - estrategia - legislación - proteger

26. ¿Cuál oración presenta el uso correcto de la H?

A) El ahorro permite haser frente a gastos inesperados.
B) El ahoro permite hacer frente a gastos inesperados.
C) El ahorro permite hacer frente a gastos inesperados.
D) El ahoro permite acer frente a gastos inesperados.

27. Selecciona la oración completamente correcta.

A) El prollecto contribuye al desarrollo y apolla nuevas iniciativas.
B) El proyecto contribuye al desarrollo y apoya nuevas iniciativas.
C) El proyeto contribulle al desarroyo y apolla nuevas iniciativas.
D) El proyecto contribuye al desarroyo y apoya nuevas iniciativas.

28. ¿Cuál opción presenta correctamente las grafías R/RR?

A) La rrentabilidad del ahoro se revisará en la reunión.
B) La rentabilidad del ahorro se rrevisará en la reunión.
C) La rentabilidad del ahoro se revisará en la reunión.
D) La rentabilidad del ahorro se revisará en la reunión.

29. Selecciona la oración sin errores ortográficos.

A) El éxito del análisis exige ecsactitud en la exposición de los datos.
B) El éxito del análizis exije exactitud en la exposición de los datos.
C) El éxito del análisis exige exactitud en la exposición de los datos.
D) El ésito del análisis exije ecsactitud en la esposición de los datos.

30. ¿Cuál versión está completamente correcta?

A) Así que el contador se sumerge en el analisis y aprovecha la informasión.
B) Así que el contador se sumerge en el análisis y aprovecha la información.
C) Hací que el contador se sumerge en el análisis y aprovecha la información.
D) Así que el contador se sumerje en el análisis y aprobecha la información.

SIGNOS DE PUNTUACIÓN

31. ¿Cuál oración usa correctamente la coma para separar una enumeración?

A) Compramos carpetas lápices calculadoras y hojas.
B) Compramos carpetas, lápices, calculadoras y hojas.
C) Compramos, carpetas lápices, calculadoras y hojas.
D) Compramos carpetas; lápices; calculadoras; y hojas.

32. ¿Cuál oración usa correctamente las comas para encerrar una aclaración?

A) El gerente financiero, que llegó temprano, revisó el informe.
B) El gerente, financiero que llegó temprano revisó el informe.
C) El gerente financiero que llegó, temprano, revisó el informe.
D) El gerente financiero que llegó temprano revisó el informe.

33. El punto y coma es especialmente útil para:

A) Cerrar toda pregunta
B) Sustituir siempre al punto final
C) Separar sílabas
D) Separar elementos complejos que ya contienen comas

34. ¿Cuál opción usa adecuadamente los dos puntos?

A) El informe contiene tres: elementos ingresos, egresos y proyecciones.
B) El informe contiene tres elementos: ingresos, egresos y proyecciones.
C) El informe: contiene tres elementos, ingresos, egresos y proyecciones.
D) El: informe contiene tres elementos ingresos, egresos y proyecciones.

35. ¿Cuál oración emplea correctamente el vocativo?

A) Carlos revisa, el presupuesto antes de la reunión.
B) Carlos revisa el presupuesto, antes de la reunión.
C) Carlos; revisa el presupuesto antes de la reunión.
D) Carlos, revisa el presupuesto antes de la reunión.

36. ¿Cuál opción emplea correctamente los signos de interrogación?

A) ¿Cuánto dinero puedo invertir.
B) Cuánto dinero puedo invertir¿
C) Cuánto dinero puedo invertir?
D) ¿Cuánto dinero puedo invertir?

37. ¿Cuál opción emplea correctamente los signos de admiración?

A) ¿Qué excelente resultado!
B) ¡Qué excelente resultado!
C) Qué excelente resultado!
D) ¡Que excelente resultado!

38. ¿Cuál oración usa correctamente los paréntesis?

A) El PIB (Producto Interno Bruto) es un indicador económico.
B) El PIB, (Producto Interno Bruto), es un indicador económico.
C) El PIB (Producto Interno Bruto, es un indicador económico).
D) El PIB Producto (Interno Bruto) es un indicador económico.

39. Selecciona la opción correctamente puntuada.

A) El gerente revisó; ingresos, egresos y proyecciones el auditor verificó balances.
B) El gerente revisó ingresos; egresos; y proyecciones, el auditor verificó balances.
C) El gerente revisó ingresos, egresos y proyecciones; el auditor verificó balances, respaldos y registros.
D) El gerente revisó ingresos, egresos y proyecciones, el auditor verificó balances, respaldos y registros.

40. ¿Cuál opción está correctamente puntuada?

A) El analista preguntó, «¿Cuánto se invirtió?»
B) El analista preguntó: «¿Cuánto se invirtió?»
C) El analista preguntó «¿Cuánto se invirtió?».
D) El analista preguntó: «Cuánto se invirtió».

REDACCIÓN DE TEXTOS

41. Un texto coherente se caracteriza principalmente por:

A) Usar palabras difíciles en cada oración
B) Tener párrafos muy extensos
C) Evitar todos los conectores
D) Presentar ideas relacionadas y con sentido global

42. La cohesión de un texto se logra mediante recursos que:

A) Cambian constantemente de tema
B) Sustituyen las oraciones por listas
C) Relacionan y enlazan sus partes
D) Eliminan la puntuación

43. ¿Qué conector expresa adición?

A) finalmente
B) sin embargo
C) además
D) por lo tanto

44. ¿Qué conector expresa contraste u oposición?

A) además
B) por ejemplo
C) sin embargo
D) por consiguiente

45. ¿Qué conector expresa consecuencia?

A) asimismo
B) aunque
C) por lo tanto
D) en primer lugar

46. ¿Cuál redacción es más clara y precisa para un contexto financiero?

A) Hubo una cosa que cambió mucho.
B) La cosa de los números salió algo rara.
C) El informe presenta una disminución del 8 % en los ingresos.
D) Eso de la empresa estuvo mal.

47. ¿Qué problema presenta el abuso de «cosa», «algo», «esto» y «eso»?

A) Hace el texto más preciso
B) Puede volver la redacción vaga e imprecisa
C) Garantiza cohesión
D) Elimina ambigüedades

48. Completa: «Los ingresos disminuyeron; _____, la empresa redujo gastos».

A) por ejemplo
B) además de
C) en primer lugar de
D) por lo tanto

49. ¿Cuál secuencia organiza mejor un texto?

A) Conclusión - desarrollo - introducción
B) Introducción - desarrollo - conclusión
C) Conclusión - introducción - desarrollo
D) Desarrollo - conclusión - introducción

50. ¿Cuál párrafo presenta mejor coherencia y cohesión?

A) Las ventas aumentaron. El mercado existe. Además, los gastos. En resumen, empresa.
B) Las ventas aumentaron; por ejemplo, la rentabilidad. Sin embargo, además, el trimestre.
C) El trimestre fue positivo. Por otro lado, ventas. Debido a, gastos.
D) Las ventas aumentaron durante el trimestre; sin embargo, también crecieron los gastos. A pesar de ello, la empresa mantuvo un resultado positivo.

CLAVE DE RESPUESTAS - USO DOCENTE

15 Acentuación · 15 Grafías · 10 Signos de puntuación · 10 Redacción

1. A	**11. B**	**21. B**	**31. B**	**41. D**
2. A	**12. D**	**22. D**	**32. A**	**42. C**
3. D	**13. B**	**23. C**	**33. D**	**43. C**
4. D	**14. A**	**24. A**	**34. B**	**44. C**
5. A	**15. D**	**25. D**	**35. D**	**45. C**
6. D	**16. A**	**26. C**	**36. D**	**46. C**
7. C	**17. C**	**27. B**	**37. B**	**47. B**
8. B	**18. C**	**28. D**	**38. A**	**48. D**
9. D	**19. A**	**29. C**	**39. C**	**49. B**
10. C	**20. B**	**30. B**	**40. B**	**50. D**

Criterio sugerido: 1 punto por respuesta correcta. Puntaje máximo: 50 puntos.