



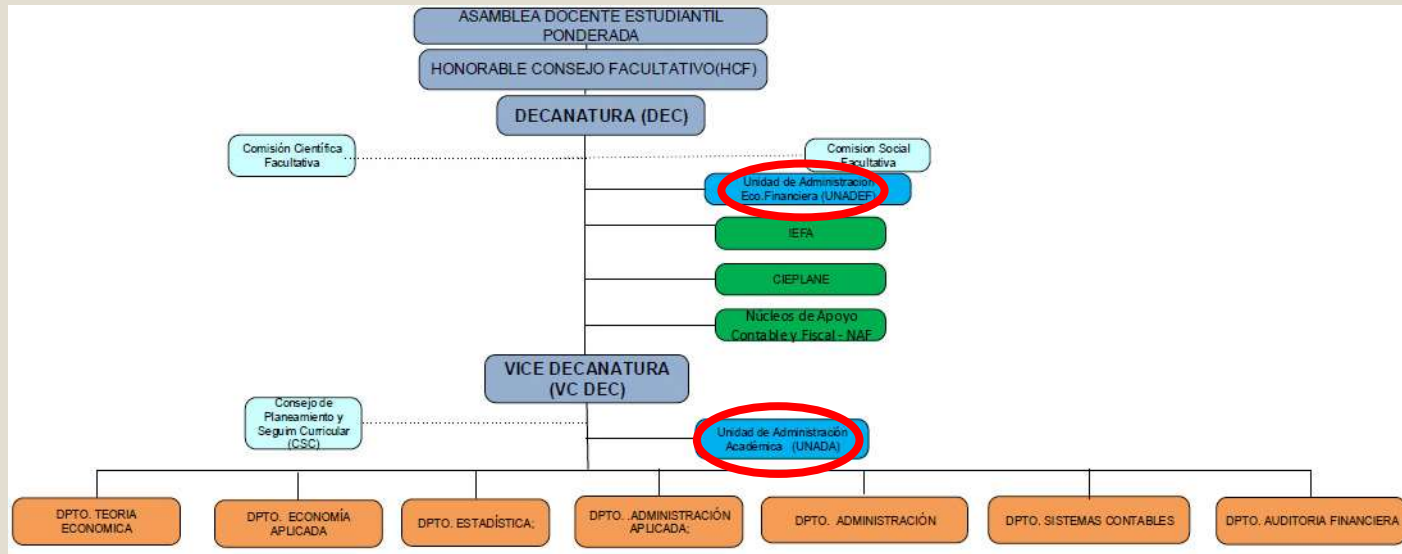
CAPACITACIÓN ESTUDIANTIL
PROGRAMACIÓN DE MATERIAS
Lic. Raúl Gerónimo S.

Dirigido a estudiantes de los primeros años

CONTENIDO

- FINES Y PROPOSITOS DE LA UNADEF Y **UNADA**
- **CURSOS: NORMAL REDISEÑADO Y NIVELACION.**
- **PROBLEMAS COMUNES PARA PROGRAMAR**
 - Falta de cupos
 - Salto de nivel
 - Oferta de materias Carrera Piloto.
 - Flexibilidad en la programación (N+1)
 - Programación de materias restringidas
 - Programación en nivelación
- **RECOMENDACIONES GENERALES.**

Visitar la pagina web de la Facultad
fcef.uajms.edu.bo



FUNCIONES DE LA UNADEF y UNADA

La **Unidad de Administración Económica y Financiera (UNADEF)** depende del Decano y está encargada de la **gestión de los recursos**, como el registro de nuevos postulantes, matriculación de los cursos de nivelación y verano (**Control de pago de valorados**).

La **Unidad de Administración Académica (UNADA)** depende del Vicedecano y está encargada de **apoyar en los aspectos administrativos del trabajo académico** de la Facultad (**Programaciones**)

Visitar la pagina web de la Facultad
fcef.uajms.edu.bo
Pulsar pestaña: **Trámites y admisiones**



fcef.uajms.edu.bo

Pulsar pestaña: Tramites en la UNADA

Trámites académicos:

- Folder Académico
- Convalidaciones
- Certificaciones
- Trámites de grado
- Licencias

Programación de materias (tutoriales):

- <https://fcef.uajms.edu.bo/tramites-unada/guia-prog1.mp4>
- <https://fcef.uajms.edu.bo/tramites-unada/guia-prog0.mp4>

Horarios:

- Según el periodo (Normal Rediseñado y Nivelación)
- Según el periodo sus mesas (Normal Rediseñado y Nivelación)

Programación de materias

Tipos de cursos:

- Normal Rediseñado (Periodos I y II)
- Nivelación Autofinanciado (Periodos I y II)
- De verano (Periodo III)

La programación de materias para **estudiantes nuevos** es de manera automática y realizada por la DTIC.

Para los **estudiantes antiguos** la programación de materias en el Sistema Tariquia es personalizada a cargo del mismo estudiante, que selecciona las materias y grupos de acuerdo a la disponibilidad existente.

Visitar la pagina web de la Universidad
www.uajms.edu.bo
Calendario Académico Modificado 2022

	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	
					1	2	3	JUL
						9	10	9: Fin del Primer Periodo Lectivo
20	4	5	6	7	8			11: Inicio de Mesas de Exámen del Primer Periodo
	11	12	13	14	15	16	17	18-29: Programación de materias del Segundo Periodo
	18	19	20	21	22	23	24	30: Fin de Mesas de Exámen Primer Periodo
	25	26	27	28	29	30	31	31: Fin del Primer Periodo
	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	
1	1	2	3	4	5	6	7	AGO
2	8	9	10	11	12	13	14	1: Inicio del Segundo Periodo Lectivo
3	15	16	17	18	19	20	21	1-5: Programación de materias con recargo
4	22	23	24	25	26	27	28	6: Aniversario Patrio
5	29	30	31					8-12: Retiro de Materias Programadas

Programación de materias

Curso: Normal Rediseñado

Modalidades de programación.

Según el Calendario Académico de nuestra Universidad y establece los plazos:

1. Matriculación y programación sin recargo:

- El estudiante de manera voluntaria programa las materias en el Sistema Tariquia que desea cursar, en los grupos correspondientes según la disponibilidad existente, en los plazos respectivos.

2. Matriculación y programación con recargo:

- Pasado el plazo establecido, se cierra el Sistema Tariquia para el estudiante, por tanto el mismo deberá solicitar su programación mediante el uso de **formularios online** (tienen costo). **La presentación de formularios no significa que se dará curso a dichas solicitudes, estas estarán sujetas a la normativa vigente.**

Programación de materias con recargo

Formularios online:

- **Programación extemporánea** (materias pendientes de programar)
- **Programación excepcional** (flexibilidad con respaldo).
- **Cambio de grupo extemporáneo** (adjuntando respaldo).
- **Eliminación de materias programadas** (desprogramación).

Calendario Académico Gestión 2022 (Semestre II/22):

- Programación sin recargo: **18 al 29 de julio/22.**
- Programación con recargo: **01 al 05 de agosto/22**
- Retiro de materias programadas: **08 al 12 de agosto/22.**

PROBLEMAS POR LOS QUE ATRAVIESA EL ESTUDIANTE AL PROGRAMAR

- **Falta de cupos:** Se da cuando uno de los grupos llega al número **máximo de cupos asignados**, y si los demás grupos tienen mucha diferencia con respecto al grupo lleno, no se puede aumentar cupos en este, **la diferencia no debe ser más del 10%** según el diseño del sistema (Gestión 2022).
- Analicemos la siguiente información:

G-1: 78 ($78 \times 10\% = 8$; $78+8= 86$); **G-2: 86**; **G-3: 80**

Falta de cupos

Carrera: Administración de Empresas

Periodo II/2021

Semestre : 2								
8	6126	SEMESTRAL	ADM125	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	4	2	Per.2(G1:121 G2:101 G3:122)	3
9	6124	SEMESTRAL	MAT123	MATEMATICAS II	2	3	Per.2(G1:66 G2:80 G3:98)	3
10	6122	SEMESTRAL	ADM121	ADMINISTRACION II	4	2	Per.2(G1:88 G2:91 G3:110)	3
11	6123	SEMESTRAL	CNT122	CONTABILIDAD II	2	3	Per.2(G1:82 G2:86 G3:75 G4:66)	4
12	6125	SEMESTRAL	ECO124	MICROECONOMIA	2	2	Per.2(G1:81 G2:88 G3:108)	3
13	6127	SEMESTRAL	ADM126	LEGISLACION EMPRESARIAL II	4	2	Per.2(G1:113 G2:83 G3:118)	3

PROBLEMAS POR LOS QUE ATRAVIESA EL ESTUDIANTE AL PROGRAMAR

Salto de nivel: Sucede cuando el estudiante **reprueba una materia** de un nivel muy inferior al que ahora se encuentra, que por razones personales **no lo programa**.

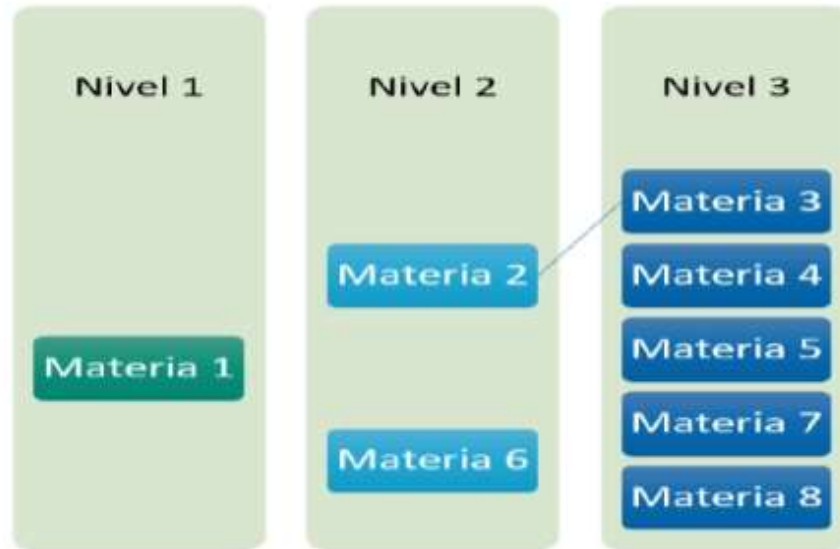
Ejemplo: María Pérez Ramos, estudiante de Contaduría Pública, pretende **programar materias del sexto semestre**; lamentablemente el Sistema Tariquia lo rechaza, debido al siguiente análisis:

- Tiene **pendiente por aprobar** una materia de Primer Semestre, como por ejemplo: **ELT 102 Ingles Técnico Financiero I**.
- Ella argumenta que **no es una materia troncal**, por lo tanto no debería perjudicarla en su estudio.
- Presenta un formulario online, con un deposito bancario de Bs 16, solicitando **Programación Excepcional**.

Programación permitida

Tres niveles consecutivos

Evitar el salto de nivel



Salto de nivel

Carrera: Contaduría Pública

Ejemplo

Nivel : 1							
N °	Sigla	Tipo	Materia	Gestión	Nota	Literal	Observación
1	AUD100	S	CONTABILIDAD BASICA I	2018	84	OCHENTA Y CUATRO	Aprobado
2	ADM100	S	ADMINISTRACION	2019	68	SESENTA Y OCHO	Aprobado
3	MAT100	S	MATEMATICAS I	Pendiente			
4	ECO100	S	ECONOMIA	2019	82	OCHENTA Y DOS	Aprobado
5	DER100	S	DERECHO COMERCIAL Y LABORAL	2019	56	CINCUENTA Y SEIS	Aprobado
6	TEC100	S	MÉTODOS Y TÉCNICA DE ESTUDIO	2019	82	OCHENTA Y DOS	Aprobado
7	ELT100	S	ELECTIVA I	Pendiente			

Nivel : 2

Nivel : 6							
N °	Sigla	Tipo	Materia	Gestión	Nota	Literal	Observación
33	AUD400	S	CONTABILIDAD SUPERIOR II	Pendiente			
34	AUD410	S	GABINETE CONTABLE I	Pendiente			
35	AUD420	S	CONTABILIDAD DE COSTOS II	Pendiente			
36	AUD430	S	METODOS DE LA INVESTIGACION	Pendiente			
37	AUD440	S	CONTABILIDAD MINERA Y PETROLERA	Pendiente			
38	ADM400	S	MARKETING	Pendiente			

Nivel : 7

Salto de nivel

Carrera: Economía

Ejemplo

Nivel : 1							
N °	Sigla	Tipo	Materia	Gestión	Nota	Literal	Observación
1	ECO100	S	ECONOMIA GENERAL	2019	67	SESENTA Y SIETE	Aprobado
2	ECO110	S	HISTORIA DE LA ECONOMIA EN BOLIVIA	2019	66	SESENTA Y SEIS	Aprobado
3	CNT100	S	CONTABILIDAD GENERAL	2019	59	CINCUENTA Y NUEVE	Aprobado
4	ADM100	S	ADMINISTRACION GENERAL	2019	68	SESENTA Y OCHO	Aprobado
5	MAT100	S	MATEMATICAS I	2019	51	CINCUENTA Y UNO	Aprobado
6	DER100	S	LEGISLACION ECONOMICA				Pendiente
Nivel : 2							

Nivel : 6							
N °	Sigla	Tipo	Materia	Gestión	Nota	Literal	Observación
29	ECO350	S	DESARROLLO ECONOMICO II				Pendiente
30	ECO360	S	ECONOMIA MONETARIA				Pendiente
31	ECO370	S	CONTABILIDAD NACIONAL				Pendiente
32	MAT350	S	INVESTIGACION DE OPERACIONES				Pendiente
33	ECO380	S	ECONOMETRIA I				Pendiente
34	ELC	S	ELECTIVA II				Pendiente
Nivel : 7							

Malla Curricular (Plan de estudios 2016)

Carrera: Administración de Empresas

Nivel 1				Nivel 2				Nivel 3				Nivel 4				Nivel 5				Nivel 6				Nivel 7				Nivel 8				Nivel 9				Nivel 10											
Nº	Sigla	Tipo	Materia	Nº	Sigla	Tipo	Materia	Nº	Sigla	Tipo	Materia	Nº	Sigla	Tipo	Materia	Nº	Sigla	Tipo	Materia	Nº	Sigla	Tipo	Materia	Nº	Sigla	Tipo	Materia	Nº	Sigla	Tipo	Materia	Nº	Sigla	Tipo	Materia	Nº	Sigla	Tipo	Materia								
1	ADM111	5	ADMINISTRACION I	7	ADM121	5	ADMINISTRACION II	13	ADM231	5	ADMINISTRACION III	19	ADM241	5	GESTION PUBLICA I	25	ADM351	5	GESTION DE RECURSOS HUMANOS II	31	ADM361	5	DECISIONES EMPRESARIALES I	37	ADM471	5	DECISIONES EMPRESARIALES II	43	OPT	5	OPTATIVA I-MENCION EN ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA	49	OPT	5	OPTATIVA II-MENCION EN ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA	55	OPT	5	OPTATIVA V-MENCION EN ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA	61	ADM591	5	GESTION DE MYPES	67	ADM599	5	TALLER DE PROFESIONALIZACION II
2	CNT112	5	CONTABILIDAD I	8	CNT122	5	CONTABILIDAD II	14	ADM232	5	GESTION DE COSTOS GERENCIALES I	20	ADM242	5	GESTION DE COSTOS GERENCIALES II	26	ADM352	5	GESTION DE OPERACIONES I	32	ADM362	5	GESTION DE LA CALIDAD	38	ADM472	5	DIRECCION ESTRATEGICA I	44	ADM481	5	DIRECCION ESTRATEGICA II	50	OPT	5	OPTATIVA II-MENCION ADMINISTRACION Y MARKETING	56	OPT	5	OPTATIVA III-MENCION ADMINISTRACION Y MARKETING	62	ADM592	5	TALLER DE PROFESIONALIZACION I	68	ADM599	5	TALLER DE PROFESIONALIZACION I
3	MAT113	5	MATEMATICAS I	9	MAT123	5	MATEMATICAS II	15	EST233	5	ESTADISTICA I	21	EST243	5	ESTADISTICA II	27	ADM353	5	GESTION FINANCIERA I	33	ADM363	5	GESTION DE OPERACIONES II	39	ADM473	5	GERENCIA SOCIAL	45	ADM482	5	DIAGNOSTICO EMPRESARIAL	51	ADM591	5	GESTION DE MYPES	63	OPT	5	OPTATIVA III-MENCION EN ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA	69	ADM599	5	TALLER DE PROFESIONALIZACION II				
4	ECO114	5	ECONOMIA GENERAL	10	ECO124	5	MICROECONOMIA	16	ADM234	5	MARKETING I	22	ADM244	5	GESTION DE RECURSOS HUMANOS I	28	ADM354	5	EMPRENEDURISMO	34	ADM364	5	GESTION FINANCIERA II	40	ADM474	5	GESTION PROYECTOS I	46	ADM483	5	GESTION DE PROYECTOS II	52	ADM592	5	TALLER DE PROFESIONALIZACION I	70	ADM599	5	TALLER DE PROFESIONALIZACION II								
5	ADM115	5	LEGISLACION EMPRESARIAL I	11	ADM125	5	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	17	ADM235	5	METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	23	ADM245	5	MARKETING II	29	ADM355	5	INVESTIGACION DE MERCADOS I	35	ADM365	5	INVESTIGACION DE MERCADOS II	41	ADM475	5	MARKETING INTERNACIONAL	47	ADM484	5	SISTEMAS DE GESTION EMPRESARIAL	53	OPT	5	OPTATIVA IV-MENCION EN ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA	71	ADM599	5	TALLER DE PROFESIONALIZACION II								
6	ELC	5	ELECTIVA I ELC116 I. TECNICA DE ESTUDIO	12	ADM126	5	LEGISLACION EMPRESARIAL II	18	ELC	5	ELECTIVA II	24	ECO246	5	MACROECONOMIA	30	ELC	5	ELECTIVA III	36	ELC	5	ELECTIVA IV	42	OPT	5	OPTATIVA I-MENCION EN ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA	48	ELC	5	ELECTIVA V	54	OPT	5	OPTATIVA IV-MENCION EN ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA	72	ADM599	5	TALLER DE PROFESIONALIZACION II								

Materias para Carrera Piloto

Curso: Normal Rediseñado

Desde la gestión 2018 se inició la oferta de materias **en ambos semestres** considerando **Carrera Piloto** (Contaduría Pública), en base a criterios como la **masificación e índice de retención** enmarcándose en la oferta de la gestión anterior.

Esta siendo implementada de manera paulatina en base a necesidad de las carreras y del presupuesto asignado.

Características:

- **No tienen costo** para el estudiante.
- **Debe cumplir con los prerrequisitos.**

Materias para Carrera Piloto

Curso: Normal Rediseñado

CARRERA: CONTADURIA PUBLICA					
SEMESTRE I/2022			SEMESTRE II/2021		
Nivel 2			Nivel 1		
ECO	110	Microeconomía	AUD	100	Contabilidad Básica I
MAT	120	Estadística descriptiva	TEC	100	Métodos de estudio
			ECO	100	Economía
			Nivel 3		
			AUD	210	Normas de Contabilidad
			AUD	200	Contabilidad Intermedia I

Materias para Carrera Piloto Curso: Normal Rediseñado

CARRERA: CONTADURIA PUBLICA					
SEMESTRE I/2021			SEMESTRE II/2021		
Nivel 8			Nivel 5		
AUD	500	Auditoria II	AUD	300	Contabilidad Superior I
			AUD	320	Contabilidad Gubernamental
			AUD	330	Contabilidad Agropecuaria
			AUD	340	Contabilidad de Costos I
CARRERA: ADMINISTRACION DE EMPRESAS					
SEMESTRE I/2022			SEMESTRE II/2021		
Nivel 4			Nivel 1		
EST	243	Estadística II	CNT	112	Contabilidad I

Materia Regularizada

Curso: Normal Rediseñado

Tiene que ver con el **Banco de Notas** (registrado en el sistema), implica la validez de la **materia regularizada** (Nota de la Evaluación Continua ≥ 40 cuando no aprueba la materia) **por una gestión adicional inmediata** a la gestión de la regularización de la materia (Semestre I al Semestre III).

Características:

- Programa la materia como REGULARIZADA.
- No cursa la materia.
- Le da derecho a presentarse en las mesas (4°, 5° y 6°).

Materia Regularizada Curso: Normal Rediseñado Ejemplo

MATERIAS PROGRAMADAS EN LA GESTION 2020

Periodo: 1									
Nro	Nivel	Estado	Sigla	Materia	Grupo	Curso	Docente	Fecha	Usuario
1	5	Activo	ADM355	INVESTIGACION DE MERCADOS I	3	Normal Rediseñado	CACENA INFANTES SARAH LOURDES	09-03-2020	GERONIMO S.
2	7	Activo	ADM471	DECISIONES EMPRESARIALES II	1	Normal Rediseñado	CACENA INFANTES SARAH LOURDES	28-01-2020	RAMIREZ P.
3	7	Activo	ADM472	DIRECCION ESTRATEGICA I	2	Regularizado	GERONIMO SOTO RAUL	28-01-2020	RAMIREZ P.
4	7	Activo	ADM474	GESTION PROYECTOS I	2	Normal Rediseñado	COLQUE ALANICA INER ADIN	09-03-2020	GERONIMO S.
5	7	Activo	OPT476	GESTION PUBLICA II	1	Regularizado	CASTELLANOS ZAMORA FRANCISCO JAVIER	28-01-2020	RAMIREZ P.

Flexibilidad en la programación (N+1)

Curso: Normal Rediseñado

Con la finalidad de regularizar la flexibilidad en la programación de materias, se establece el **N+1**, que consiste en una **modalidad de flexibilización en la programación**, disponiendo que **UNA de las materias a programarse pueda no cumplir con el prerrequisito** determinado en el Plan de Estudios de una carrera.

Por tanto la programación se realizará de acuerdo a los siguientes parámetros:

- **Materias semestrales con prerrequisito en semestre consecutivo**
- **Materias semestrales con prerrequisito en semestres no consecutivo.**

Flexibilidad en la programación (N+1)

Curso: Normal Rediseñado

CARRERA: ECONOMIA						
MATERIAS PROGRAMADAS I/2022			MATERIAS A PROGRAMARSE II/2022			
SIG-COD	MATERIA	N.F.	SIG-COD	MATERIA	PRERREQ.	OBSERV.
ECO 110	Economía General	64	ECO 150	Microeconomía I	ECO 100 MAT 100	Cumple N+1
ECO 110	Hist. de la Eco. de Bolivia	56	ECO 160	Economía Política	ECO 100	Cumple
CNT 100	Contabilidad General	70	ECO 170	Hist. del Pens. Económico	ECO 100	Cumple
ADM 100	Administración General	80	ECO 180	Inv. Económica I	ECO 100	Cumple
MAT 100	Matemáticas I	42	MAT 150	Matemáticas II	MAT 100	No cumple
DER 100	Legislación Económica	63	EST 150	Estadística I	MAT 100	No cumple

Flexibilidad en la programación (N+1)

Curso: Normal Rediseñado

CARRERA: CONTADURIA PUBLICA						
MATERIAS PROGRAMADAS I/2022			MATERIAS A PROGRAMARSE II/2022			
SIG-COD	MATERIA	N.F.	SIG-COD	MATERIA	PRERREQ.	OBSERV.
AUD 100	Contabilidad Basica I	64	AUD 110	Contabilidad Básica II	AUD 100	Cumple
ADM 100	Administración	46	ADM 110	Adm. de Recursos Humanos	ADM 100	N+1
MAT 100	Matematicas I	54	MAT 110	Matematicas II	MAT 100	Cumple
ECO 100	Economia	42	ECO 110	Microeconomía	ECO 100	No cumple
DER 100	Derecho Com. y Laboral	65	MAT 120	Estadística Descriptiva	ECO 100 MAT 100	No cumple Cumple
TEC 100	Métodos y Téc. de Estudio	48	AUD 120	Ética y Respon. Del Contador	-	
ELT 102	Ingles Téc. Financiero I	63	ELT 112	Taller de Exp. Oral y Escr.	-	

Flexibilidad en la programación (N+1)

Curso: Normal Rediseñado

CARRERA: ADMINISTRACION DE EMPRESAS						
MATERIAS PROGRAMADAS I/2022			MATERIAS A PROGRAMARSE II/2022			
SIG-COD	MATERIA	N.F.	SIG-COD	MATERIA	PRERREQ.	OBSERV.
ADM 111	Administración I	46	ADM 121	Administración II	ADM 111	N+1
CNT 112	Contabilidad I	68	CNT 122	Contabilidad II	CNT 112	Cumple
MAT 113	Matematicas I	54	MAT 123	Matematicas II	MAT 113	Cumple
ECO 114	Economia General	72	ECO 124	Microeconomia	ECO 114	Cumple
ADM 115	Legislación Empresarial I	48	ADM 125	Comport. Organizacional	ADM 111	N+1
ELC 117	Administración por valores	78	ADM 126	Legislación Empresarial II	ADM 115	No cumple

Materias Restringidas Curso: Normal Rediseñado

La **R. VICERRECT. N° 160/2019** de fecha 17/10/2019, aprueba la Nomina de **Materias Restringidas** de la carrera de **Administración de Empresas** del **Plan de Estudios 2016**. La **R. VICERRECT N°, 136/2015** aprueba las **materias restringidas** de **Economía**.

El propósito de la aprobación de la lista de materias restringidas es garantizar la **adecuada formación profesional**, para programar dichas materias necesariamente y de manera imprescindible **deberán aprobarse sus prerrequisitos**, no existe flexibilidad en estos casos.

La carrera de **Contaduría Pública** está en proceso de aprobación la lista de las materias restringidas.

Materias Restringidas

Carrera: Administración de Empresas

SIGLA	CODIGO	MATERIA	PRERREQUISITOS
ADM	365	INVESTIGACION DE MERCADOS II	ADM 355 Inv. de Mercados I
ADM	475	MARKETING INTERNACIONAL	ADM 365 Inv. de mercados II
ADM	482	DIAGNOSTICO EMPRESARIAL	ADM 363 Gestión de operaciones II ADM 364 Gestión financiera II
ADM	592	TALLER DE PROFESIONALIZACION I	Debe aprobarse todas las materias hasta 8° semestre
ADM	599	TALLER DE PROFESIONALIZACION II	Debe aprobarse la totalidad de las materias hasta 9° semestre

Materias Restringidas

Carreras: Economía y Contaduría Pública

SIGLA	CODIGO	MATERIA	PRERREQUISITOS
ECO	490	INVESTIGACION ECONOMICA II	Haber vencido todas las materias hasta 7° semestre.
ECO	520	TALLER DE GRADO I	Haber vencido todas las materias hasta 8° semestre
ECO	560	TALLER DE GRADO II	Haber vencido la totalidad de las materias hasta 9° semestre

SIGLA	CODIGO	MATERIA	PRERREQUISITOS
AUD	600	TALLER DE PROFESIONALIZACION	Haber vencido la totalidad de las materias hasta 9° semestre

RESOLUCION VICERRECTORAL

N° 146/2021

Aprueba los Lineamientos Generales para los **Cursos de Nivelación Autofinanciados Gestión 2022.**

Justificación:

- ❖ El sistema tiene sus **debilidades para estudiantes** que no cursan o reprobaban determinadas materias en uno de los periodos, tengan que **esperar otro periodo** para poder programarlas.
- ❖ En la gestión 2018, se decidió asumir como Política Institucional la oferta de materias en ambos semestres como **Carrera Piloto.**
- ❖ Se considera necesario que se siga implementando los **Cursos de Nivelación Autofinanciado en la Gestión 2022.**

RESOLUCION VICERRECTORAL N° 146/2021

Objetivo:

- ❖ Permitir a los estudiantes programar materias reprobadas o no cursadas.

Requisitos. Para los estudiantes:

- ❖ Es de **carácter voluntario**.
- ❖ El estudiante debe verificar su **situación académica** en cuanto al cumplimiento de los prerrequisitos.
- ❖ Puede programarse en cada semestre, máximo **2 materias**.

RESOLUCION VICERRECTORAL N° 146/2021

Implementación del Curso:

- ❖ Se impartirá únicamente las materias que cuenten con un numero **mínimo de 15 estudiantes matriculados.**
- ❖ Debe cumplir al menos el **80%** del avance del **Programa Docente**, para garantizar su **validez académica.**

Programación de materias Curso: Nivelación Autofinanciado Ejemplo

MATERIAS PROGRAMADAS EN LA GESTION 2020

Periodo: 1

Nro	Nivel	Estado	Sigla	Materia	Grupo	Curso	Docente	Fecha	Usuario
1	4	Activo	AUD050	CONTABILIDAD DE ENTIDADES FINANCIERAS Y COOPERATIVA	1	Nivelación Autofinanciado	MEDINA USAYZA JOSE	10-02-2020	VEITEZ L.
2	5	Activo	AUD030	CONTABILIDAD AGROPECUARIA	1	Normal Rediseñado	IBÁÑEZ ABASTO JOSE	03-03-2020	GERONIMO S.
3	6	Activo	AUD40	CONTABILIDAD MINERA Y PETROLERA	1	Nivelación Autofinanciado	GUZMAN JUAN CARLOS	10-02-2020	VEITEZ L.
4	7	Activo	AUD450	AUDITORIA GUBERNAMENTAL	1	Normal Rediseñado	SANCHEZ CASTILLO ALFREDO FRANCISCO	27-02-2020	GERONIMO S.
5	7	Activo	AUD470	ANALISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	1	Normal Rediseñado	RODRIGUEZ ORTEGA ANGELO	27-02-2020	GERONIMO S.
6	7	Activo	AUD480	GABINETE CONTABLE II	2	Normal Rediseñado	CUEVAS AGUILERA MARIA GENA	27-02-2020	GERONIMO S.

Recomendaciones generales

- Programar como **máximo 8 materias** entre los cursos: Normal Rediseñado y Nivelación.
- Programar como máximo **2 materias regularizadas**.
- Elegir la programación de cada materia en **grupos donde no le generen choques con otra**.
- **Elegir sus horarios** de modo que no afecte a otras actividades que realice.
- **Evitar la programación con formularios online**, su presentación no garantiza dar curso a lo solicitado.

Recomendaciones generales

- Dar prioridad en la programación siempre a las materias que se encuentran en los **niveles más bajos** (evita el salto de nivel).
- Evitar el **número de cambios de programación en el sistema** por materia mayor a **tres veces**, no podrá realizar ninguna modificación.
- **Imprimir su programación de materias** para hacer el seguimiento
- **No confiar a sus compañeros su clave y usuario** para la programación.
- **Ingresar periódicamente al Sistema Tariquia y página web** para verificar cambios y notificaciones.

**GRACIAS
POR SU ATENCION**